



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Новоаннинский сельскохозяйственный колледж»

**ПОРЯДОК
СООБЩЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЕМ ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «НОВОАННИНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ
КОЛЛЕДЖ» О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ
ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ТРУДОВЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ
ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

ПОРЯДОК

сообщения _____ руководителем _____ государственного _____ бюджетного
профессионального образовательного учреждения «Новоаннинский
сельскохозяйственный колледж» о возникновении личной заинтересованности при
исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Разработал:			
Юрисконсульт	Афонина Л.В.		18.06.2021г.
Согласовано:			
Начальник отдела кадров	Губанова Н.К.		18.06.2021
Утверждено и введено в действие приказом и.о. директора колледжа от 18.06.2021 г. № 91-ОД			

г. Новоаннинский, 2021



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Новоаннинский сельскохозяйственный колледж»

**ПОРЯДОК
СООБЩЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЕМ ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «НОВОАННИНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ
КОЛЛЕДЖ» О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ
ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ТРУДОВЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ
ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

Порядок

сообщения руководителем государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Новоаннинский сельскохозяйственный колледж» о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру сообщения руководителем государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Новоаннинский сельскохозяйственный колледж» (далее – руководитель учреждения) о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Руководитель учреждения обязан сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно.

3. Руководитель учреждения сообщает о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, председателю комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.

4. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление о личной заинтересованности), по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. К уведомлению о личной заинтересованности могут прилагаться дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также материалы, подтверждающие принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

6. Руководитель учреждения подает уведомление о личной заинтересованности на имя председателя комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, и представляет его в отдел государственной службы и кадров комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Новоаннинский сельскохозяйственный колледж»

**ПОРЯДОК
СООБЩЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЕМ ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «НОВОАННИНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ
КОЛЛЕДЖ» О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ
ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ТРУДОВЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ
ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку сообщения руководителем государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Новоаннинский сельскохозяйственный колледж» о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

_____ (должность, фамилия, имя, отчество

_____ лица, на имя которого подается уведомление о личной заинтересованности)

от _____ (должность, фамилия, имя, отчество
_____ лица, подающего уведомление

_____ о личной заинтересованности)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Новосибирский сельскохозяйственный колледж»

**ПОРЯДОК
СООБЩЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЕМ ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «НОВОСИБИРСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ
КОЛЛЕДЖ» О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ
ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ТРУДОВЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ
ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

Трудовые обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

" " 20 г.

(подпись)

(инициалы, фамилия лица,
подающего уведомление)